

ПРОТОКОЛ № 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу Сургут г, Маяковского ул, д.24
в форме очно-заочного голосования
(внеочередное)

г. Сургут

от 24.11.2020 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - ФИО на основании свидетельства ХХХХХ

Дата начала голосования - 12.10.2020 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 17.00 час.- 16.11.2020 г.

Место проведения общего собрания собственников помещений - в 18:00 ч. холл первого этажа многоквартирного дома по адресу Сургут г, Маяковского ул, д.24

Площадь помещений всего составляет – 4 834,5 кв.м. из них жилые помещения – 4 834,5 кв.м.; нежилые помещения – 0 кв.м.

В голосовании приняли участие собственники помещений, которым принадлежит 3 734,6 кв.м., общей площади, что составляет 77,25% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Не участвовали собственники помещений, которым принадлежит 1 099,9 кв.м., что составляет 22,75% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- 1 О выборе председателя и секретаря общего собрания, а также об утверждении состава счетной комиссии.
- 2 О проведении капитального ремонта (замены) лифтового оборудования за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.
- 3 Об утверждении ориентировочной стоимости работ на 2020- 2021 год по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования за один лифт.
- 4 Об утверждении ориентировочной стоимости работ на 2021- 2025 год по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования за один лифт.
- 5 Поручить ООО «УК ДЕЗ ВЖР» организацию и выполнение работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования.
- 6 О выборе подрядной организации для проведения работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования.
- 7 О выборе уполномоченного лица действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.
- 8 Об определении места хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Собственники помещений рассмотрели вопросы повестки дня и

РЕШИЛИ:

- 1 Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее - ООО "УК ДЕЗ ВЖР"), секретарем общего собрания - Гирину Ларису Николаевну (собственника кв. № 101), а также утвердить их в состав счётной комиссии.

*Голосовали: «за» - 92,15% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 5,37%;
«воздержался» - 2,48%;
Решение принято.*

- 2 Выполнить работы по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования (в т.ч. разработка проектной документации, ведение строительного контроля, проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости) поэтапно, путем заключения отдельных договоров на выполнение работ по мере поступления денежных средств на специальный счет:
 - в 2020-2021 году - лифт № 3789 (левый лифт);
 - в 2021-2025 году - лифт № 3790 (правый лифт), при достаточности денежных средств на специальном счете многоквартирного дома.

*Голосовали: «за» - 71,49% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 3,84%;
«воздержался» - 1,92%;
Решение принято.*

- 3 Утвердить на 2020- 2021 год ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования в размере 2 369 907,67 руб. (в т.ч. НДС 20%) согласно расчету стоимости работ (Приложение № 1), с последующей корректировкой стоимости работ после уточнения (проверки) сметной стоимости по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ.

*Голосовали: «за» - 71,49% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 3,84%;
«воздержался» -1,92%;
Решение принято.*

- 4 Утвердить на 2021- 2025 год ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования в размере 2 622 628, 40 руб. (в т.ч. НДС 20%) согласно расчету стоимости работ (Приложение № 2), с последующей корректировкой стоимости работ после уточнения (проверки) сметной стоимости по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ.

*Голосовали: «за» - 70,54% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 4,81%;
«воздержался» -1,91%;
Решение принято.*

- 5 Поручить ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (ИНН- 8602021147 ОГРН -1068602157678 , место нахождения: 628402, Россия, ХМАО- Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3) организацию работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования, с правом привлечения третьих лиц (специализированных организаций) на выполнение таких работ. Выбрать ООО «УК ДЕЗ ВЖР» лицом, которое уполномочено действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта, выбора подрядчиков/исполнителей, заключения договора(ов) на выполнение работ по капитальному ремонту, на разработку проектной документации, на ведение строительного контроля, на проведение негосударственной экспертизы (проверки) сметной стоимости, участия в приемке выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе подписывать договоры, акты приемки выполненных работ, в т.ч. скрытых работ

*Голосовали: «за» - 71,49% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 4,81%;
«воздержался» -0,95%;
Решение принято.*

- 6 Утвердить источник финансирования и порядок оплаты работ по капитальному ремонту (замены) лифтового оборудования (для каждого этапа работ) за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете дома – путем перечисления подрядчику денежных средств, находящихся на специальном счете, в следующем порядке:
- предоплата в размере 30% от стоимости работ по договору подряда осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента направления договора подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет;
 - остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, а в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета - денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту.

*Голосовали: «за» - 71,49% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 4,81%;
«воздержался» -0,95%;
Решение принято.*

- 7 Уполномоченными участвовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе подписывать соответствующие акты избрать Гирину Ларису Николаевну (собственника кв. № 101), а при ее(его) отсутствии любого из членов Совета многоквартирного дома.

*Голосовали: «за» - 69,92% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 3,84%;
«воздержался» -3,49%;
Решение принято.*

- 8 Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом.

*Голосовали: «за» - 90,5% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 4,98%;
«воздержался» -4,52%;
Решение принято.*

Приложение:

1. Расчет стоимости работ - 1 л.;
2. Расчет стоимости работ - 1 л.;
3. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;
4. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания - 1 л.;
5. Акт о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 2 л.;
6. Реестр решений собственников МКД с указанием сведений подтверждающих права собственности - 5 л.;
7. Решения собственников помещений в МКД - 117 л.;

Счетная комиссия:

Председатель общего собрания _____ полномочный представитель по доверенности № 41
от 12.08.2019
Недашковский Александр Андреевич

Секретарь общего собрания _____ ФИО