

ПРОТОКОЛ № 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу Сургут г, Маяковского ул, д.22
в форме очно-заочного голосования
(внеочередное)

г. Сургут

от 16.09.2022 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - ФИО на основании свидетельства
XXXXXX

Дата начала голосования - 12.04.2022 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 17.00 час.– 15.09.2022 г.

Место проведения общего собрания собственников помещений - холл первого этажа многоквартирного дома,
расположенного по адресу: ул. Маяковского, д. 22

Площадь помещений всего составляет – 5 417,7 кв.м. из них
жилые помещения – 4 336,1 кв.м.; нежилые помещения – 1 081,6 кв.м.

В голосовании приняли участие собственники помещений, которым принадлежит 4 637,72 кв.м., общей площади, что
составляет 85,6% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Не участвовали собственники помещений, которым принадлежит 779,98 кв.м., что составляет 14,4% голосов от общего
числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

- 1 О выборе председателя и секретаря общего собрания, а также об утверждении состава счетной комиссии.
- 2 О проведении в местах общего пользования ремонта подъездов, затрагивающего внешнее оформление фасада многоквартирного дома в соответствии с паспортом отделки фасада дома.
- 3 О выполнении работ в 2022 году работы по ремонту мест общего (далее- МОП).
- 4 Об утверждении порядка оплаты собственниками помещений в МКД стоимости работ по ремонту МОП.
- 5 О поручение ООО «УК ДЕЗ ВЖР» выполнить работы по ремонту МОП.
- 6 Об утверждении гарантийного срока работ на выполненные работы по ремонту МОП.
- 7 О выборе уполномоченного лица по подписанию документов, связанных с проведением работ по капитальному ремонту МОП.
- 8 Об утверждении состава общего имущества многоквартирного дома,
- 9 Об утверждении перечня работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 10 О выборе уполномоченного лица на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.
- 11 Об определении места хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Собственники помещений рассмотрели вопросы повестки дня и

РЕШИЛИ:

- 1 Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее - ООО "УК ДЕЗ ВЖР"), секретарем общего собрания - Османкина Алексея Михайловича (собственника кв. № 75), а также утвердить их в состав счётной комиссии.

Голосовали: «за» - 86,48% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;

«против» - 7,87%;

«воздержался» -5,65%;

Решение принято.

- 2 Выполнить в многоквартирном доме № 22 по ул. Маяковского в г. Сургут (далее - МКД) ремонт подъездов, затрагивающий внешнее оформление фасада многоквартирного дома (уменьшение оконных проемов в лестничных и лифтовых холлах) в соответствии с паспортом отделки фасада дома (Приложение № 1) и Рабочим проектом «Капитальный ремонт подъезда типовой серии 125» (Приложение № 2).

Голосовали: «за» - 70,75% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;

«против» - 8,3%;

«воздержался» -6,55%;

Решение принято.

- 3 Выполнить в 2022 году работы по ремонту мест общего пользования в МКД (далее – ремонт МОП), на условиях долевого участия в финансировании работ собственниками помещений.
Утвердить перечень работ и ориентировочную стоимость таких работ (смету расходов) в размере - 4 839 190,00 руб. (в т.ч. НДС 20%) в соответствии со сметной документацией (Приложение № 3).
Утвердить следующий порядок оплаты работ по ремонту МОП:
- 50 % ориентировочно в размере - 2 419 595,00 руб. оплачивает ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (далее – Управляющая организация) за счет собственных средств;
- 50 % ориентировочно в размере - 2 419 595,00 руб за счет средств собственников помещений в МКД.
Окончательная стоимость работ ремонта МОП определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации.

*Голосовали: «за» - 69,06% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 10,23%;
«воздержался» - 6,31%;
Решение принято.*

- 4 Утвердить следующий порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме стоимости работ по ремонту МОП:
- В части жилых помещений: путем включения в единый платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг платы ориентировочно в размере - 25,00 руб. / за 1 кв.м. общей площади помещения, находящегося в собственности, в месяц в течение 18-ти месяцев с месяца, в котором будет принято решение собственниками по данному вопросу.
- В части нежилых помещений: путем включения в единый платежный документ на оплату жилищно-коммунальных услуг платы ориентировочно в размере - 450,00 руб./ кв.м. общей площади помещения, находящегося в собственности - разовым платежом по окончании работ.
Размер платы подлежит корректировке в связи с уточнением фактических объемов, окончательная стоимость работ определяется на основании акта выполненных работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3).

*Голосовали: «за» - 69,75% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;
«против» - 14,44%;
«воздержался» - 1,42%;
Решение принято.*

- 5 Поручить ООО "УК ДЕЗ ВЖР" выполнить работы по ремонту МОП, с правом привлечения третьих лиц на выполнение работ в 2022 году при положительном решении вопросов согласно повестке дня данного общего собрания.

*Голосовали: «за» - 82,09% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 8,71%;
«воздержался» - 9,2%;
Решение принято.*

- 6 Утвердить гарантийный срок на выполненные работы по ремонту МОП: 24 (Двадцать четыре) месяца, исчисляемых с даты подписания акта приемки выполненных работ.

*Голосовали: «за» - 79,21% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 9%;
«воздержался» - 11,79%;
Решение принято.*

- 7 Уполномоченными действовать от имени всех собственников помещений в МКД по вопросам проведения ремонта МОП, участия в приемке выполненных работ по ремонту МОП, в том числе подписывать акты приемки выполненных работ избрать - Османкина Алексея Михайловича (собственника кв. № 75), а в случае ее(его) отсутствия, необоснованного отказа или уклонения от подписания акта приемки - любого из собственников помещений в МКД.

*Голосовали: «за» - 79,9% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 10,46%;
«воздержался» - 9,64%;
Решение принято.*

- 8 Утвердить состав общего имущества в многоквартирном согласно Приложению № 4, изменение и (или) дополнение которого будет производиться без принятия собственниками помещений в МКД решения о внесении таких изменений либо дополнений в состав общего имущества на основании актов установки нового оборудования, замены, демонтажа элементов общего имущества либо модернизации общего имущества, подписанных председателем совета МКД и иным уполномоченным общим собранием собственников помещений в МКД лицом, а также на основании данных технической инвентаризации МКД.

*Голосовали: «за» - 79,54% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 9,35%;
«воздержался» - 11,11%;
Решение принято.*

- 9 Утвердить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД согласно Приложению № 5 с применением действующего с 01.12.2020 размера платы 44,32 руб. (в т.ч. НДС – 20%) за 1 кв м площади помещения, находящегося в собственности, в месяц, и утвердить структуру размера платы согласно Приложению № 6, с правом Управляющей организации ежегодно индексировать применяемый размер платы за услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме путем увеличения на 2%.

*Голосовали: «за» - 75,59% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 10,65%;
«воздержался» - 13,76%;
Решение принято.*

- 10 Уполномочить Деркач Ольгу Борисовну (собственника кв. № 27) на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.

*Голосовали: «за» - 79,89% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 10,31%;
«воздержался» - 9,8%;
Решение принято.*

- 11 Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – место нахождения Управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом.

*Голосовали: «за» - 84,44% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;
«против» - 8,36%;
«воздержался» - 7,19%;
Решение принято.*

Приложение:

1. Паспорт отделки фасада дома - 8 л.;
2. Рабочий проект "Капитальный ремонт подъезда типовой серии 125" - 8 л.;
3. Сметная документация - 71 л.;
4. Состав общего имущества в многоквартирном доме - 2 л.;
5. Перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД - 6 л.;
6. Структура платы за услуги и работы по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме - 1 л.;
7. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;
8. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания - 1 л.;
9. Акт о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;
10. Сообщение об изменении даты окончания приема решений собственников помещений - 1 л.;
11. Акт о размещении сообщения об изменении даты окончания приема решений собственников помещений - 1 л.;
12. Реестр решений собственников МКД с указанием сведений подтверждающих права собственности - 5 л.;
13. Решения собственников помещений в МКД - 135 л.;

Счетная комиссия:

Председатель общего собрания _____ Русин Алексей Александрович директор ООО "УК

_____ ДФЗ ВЖР"

Секретарь общего собрания

_____ ФИО