

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме**  
**по адресу Сургут г, Быстринская ул, д.18/3**  
**в форме очно-заочного голосования**  
**(внеочередное)**

г. Сургут

от 13.07.2022 г.

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме - ФИО на основании свидетельства ХХХХХ

Дата начала голосования - 30.05.2022 г.

Дата окончания приема решений собственников помещений 17.00 час.– 04.07.2022 г.

Место проведения общего собрания собственников помещений - в 18:00 часов возле 6 подъезда многоквартирного дома по адресу Сургут г, Быстринская ул, д.18/3

Площадь помещений всего составляет – 6 214,9 кв.м. из них жилые помещения – 6 214,9 кв.м.; нежилые помещения – 0 кв.м.

В голосовании приняли участие собственники помещений, которым принадлежит 4 599,8 кв.м., общей площади, что составляет 74,01% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Не участвовали собственники помещений, которым принадлежит 1 615,1 кв.м., что составляет 25,99% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

- 1 О выборе председателя и секретаря общего собрания, а также об утверждении состава счетной комиссии.
- 2 О внесении изменений в Окружную программу капитального ремонта общего имущества.
- 3 О выполнении в 2022 году работ по капитальному ремонту фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете.
- 4 Об утверждении перечня работ и ориентировочной стоимости работ по капитальному ремонту фасада.
- 5 О выборе подрядной организации для проведения работ по капитальному ремонту фасада.
- 6 О поручении ООО "УК ДЕЗ ВЖР" выполнения работ по капитальному ремонту фасада.
- 7 Об утверждении порядка оплаты стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 8 О выборе уполномоченного лица действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам обеспечения организации проведения капитального ремонта и приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 9 О выборе Совета многоквартирного дома.
- 10 О выборе Председателя Совета многоквартирного дома.
- 11 О выборе уполномоченного лица на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.
- 12 Об определении стоимости пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами.
- 13 Об определении места хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

**Собственники помещений рассмотрели вопросы повестки дня и**

**РЕШИЛИ:**

- 1 Выбрать председателем общего собрания: полномочного представителя Общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ДЕЗ Восточного жилого района" (далее - ООО "УК ДЕЗ ВЖР"), секретарем общего собрания - Суранову Юлию Георгиевну (собственника кв. № 60)., а также утвердить их в состав счётной комиссии.

*Голосовали: «за» - 94,74% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;*

*«против» - 0%;*

*«воздержался» - 5,26%;*

*Решение принято.*

- 2 Внести изменения в окружную программу капитального ремонта:  
- расширить перечень работ, предусмотренный окружной программой и включить капитальный ремонт фасада со сроком выполнения работ на 2022 – 2031 г.г. путем поэтапного выполнения работ по мере формирования фонда капитального ремонта на специальном счете.

*Голосовали: «за» - 70,87% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 1,65%;  
«воздержался» -1,49%;  
Решение принято.*

- 3 Выполнить 2022 году капитальный ремонт фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете в части: замены окон (в составе общего имущества); ремонта и (или) замены входных наружных дверей в подъезды и в подсобные помещения (подвал, мусорокамеры), относящиеся к общему имуществу; ремонта отмостки, в т.ч. ведение строительного контроля, проведение негосударственной экспертизы сметной стоимости (далее - капитальный ремонт фасада).

*Голосовали: «за» - 96,26% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 2,73%;  
«воздержался» -1,01%;  
Решение принято.*

- 4 Утвердить на 2022 год перечень работ и ориентировочную стоимость работ по капитальному ремонту фасада в размере 2 822 347,39 рублей (в т.ч. НДС 20%) согласно предварительному расчету стоимости (Приложение № 1), с последующей корректировкой (перерасчетом) стоимости работ после проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости в специализированной организации в ценах на дату проведения капитального ремонта фасада.

Окончательная стоимость определяется по факту выполненных работ с учетом фактических затрат, на основании актов выполненных работ и исполнительной документации.

*Голосовали: «за» - 69,1% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 1,28%;  
«воздержался» -3,64%;  
Решение принято.*

- 5 Выбрать подрядную организацию для проведения работ по капитальному ремонту фасада, в т.ч. проведения негосударственной экспертизы сметной стоимости и ведения строительного контроля - ООО "УК ДЕЗ ВЖР" (ИНН- 8602021147 ОГРН -1068602157678), место нахождения: 628402, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, г. Сургут, ул. Федорова, д. 5/3), с правом привлечения третьих лиц (специализированных организаций) на выполнение таких работ.

*Голосовали: «за» - 68,64% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 2%;  
«воздержался» -3,37%;  
Решение принято.*

- 6 В целях реализации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме поручить ООО «УК ДЕЗ ВЖР»:

- ведение строительного контроля;
- проверку сметной стоимости в специализированной организации в текущих ценах периода, в котором запланированы работы по капитальному ремонту за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете;
- осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту фасада в случае привлечения третьих лиц для проведения работ по капитальному ремонту;
- организацию приемки выполненных работ.

*Голосовали: «за» - 93,94% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 3,2%;  
«воздержался» -2,86%;  
Решение принято.*

- 7 Утвердить следующий порядок оплаты работ по капитальному ремонту фасада за счет средств фонда капитального ремонта, формируемого на специальном счете дома – путем перечисления подрядчику (исполнителю) денежных средств, находящихся на специальном счете, в следующем порядке:

- предоплата в размере 30% от стоимости работ по договору(ам) подряда осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика (исполнителя) в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента направления договора(ов) подряда в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет;
- остальные денежные средства (за минусом предоплаты) перечисляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента предоставления в кредитную организацию, в которой открыт специальный счет, подписанных сторонами актов выполненных работ, в случае недостаточности средств, находящихся на специальном счете для полного расчета- денежные средства перечисляются один раз в месяц, по мере их поступления до полной оплаты работ по капитальному ремонту общего имущества.

*Голосовали: «за» - 68,5% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 2,38%;  
«воздержался» -3,13%;  
Решение принято.*

- 8 Уполномоченным лицом действовать от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта, заключения договора (ов) на выполнение работ, участия в приемке выполненных работ по капитальному ремонту фасада, в том числе подписывать соответствующие договоры, акты приемки выполненных работ избрать - Суранову Юлию Георгиевну (собственника кв. № 60), а в случае его отсутствия, необоснованного отказа или уклонения от подписания акта выполненных работ- любого из собственников помещений в многоквартирном доме.

*Голосовали: «за» - 69,97% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 0,38%;  
«воздержался» -3,66%;  
Решение принято.*

- 9 Избрать Совет многоквартирного дома сроком на два года в составе - 3 собственников:  
- Беличенко Любовь Александровна (собственник кв. № 2);  
- Сафронова Ольга Ивановна (собственник кв. № 8);  
- Суранова Юлия Георгиевна (собственник кв. № 60).

*Голосовали: «за» - 95,76% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 0,5%;  
«воздержался» -3,73%;  
Решение принято.*

- 10 Выбрать Председателя Совета многоквартирного дома - Суранову Юлию Георгиевну (собственника кв. № 60).

*Голосовали: «за» - 95,76% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 0,5%;  
«воздержался» -3,73%;  
Решение принято.*

- 11 Уполномочить Беличенко Любовь Александровну (собственника кв. № 2) на подписание актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме наряду с Председателем Совета многоквартирного дома.

*Голосовали: «за» - 92,85% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 1,49%;  
«воздержался» -5,66%;  
Решение принято.*

- 12 Определять стоимость пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами в соответствии с базовыми ставками за пользование частью общего имущества (Приложение № 2) с ежегодным применением индекса инфляции в размере 2 %.

*Голосовали: «за» - 68,5% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме;  
«против» - 2,61%;  
«воздержался» -2,91%;  
Решение принято.*

- 13 Установить местом хранения копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – место нахождения Управляющей организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом.

*Голосовали: «за» - 97% от числа голосов собственников, принявших участие в данном собрании;  
«против» - 1,49%;  
«воздержался» -1,51%;  
Решение принято.*

#### **Приложение:**

1. Предварительный расчет стоимости - 2 л.;
2. Сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;
3. Акт о размещении сообщения о проведении общего собрания - 1 л.;
4. Акт о проведении общего собрания собственников помещений в МКД - 1 л.;

5. Реестр решений собственников МКД с указанием сведений подтверждающих права собственности - 12 л.;
6. Решения собственников помещений в МКД - 125 л.;

**Счетная комиссия:**

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_ Полномочный представитель ООО "УК ДЕЗ ВЖР" по  
доверенности № 38 от 07.08.2019  
Черников Андрей Александрович

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_ ФИО